

Notulen MR Vergadering Krullebaar

Datum: 8 november 2016

Aanwezig: Els van de Laar, Dyane Kalvenhaar, Marjon Broekman, Ria ter Woord, Leonie Everts-Hercules

Afwezig: Alex Bolland, Ellen Wachtmeester

Volgende vergadering: 16 januari 2017

Agenda

1. Opening (19:00)
2. Vaststellen notulen vorige MR vergadering (19:00-19:05)
3. Actiepunten vorige MR vergadering (19:05-19:10)
4. Digitaal nieuws (19:10-19:20)
5. Ontwikkelingen Krullebaar (19:20-19:40)
6. Onderwerpen ter bespreking (19:40-20:20)
 - Van de directie van de Krullebaar
 - Van de medewerkers van de Krullebaar
 - Van de MR leden
 - o Pythagoras
 - o Formatie
 - Van de OR
 - Van Stichting BOK
 - o Schoolreisgeld
 - Van de ouders
 - Van Doornij
7. Rondvraag (20:20-20:30)
8. Afsluiting van de vergadering (20:30)

1. Opening

Voorzitter: Marjon Broekman

Notulist: Dyane Kalvenhaar

2. Vaststellen notulen d.d. 19 september 2016

De notulen zijn akkoord en worden vastgesteld.

3. Actiepunten vorige vergadering

Punt 1: Leonie geeft aan dat het schoonmaken in het team is besproken. 6 keer per jaar schoonmaken met een leerkracht erbij is wenselijk. Het idee is om na de Kerstvakantie een lijst in de klas op te hangen met de data erop, zodat de ouders zich hiervoor in kunnen schrijven. Tijdstip van 19.30 tot 20.30 uur. De MR stelt een brief op.

Els geeft aan dat NOVON (schoonmaakbedrijf op school) de spullen beschikbaar wil stellen zoals emmers en schoonmaakdoekjes.

Punt 2: status actieplan en begroting is onbekend

Punt 3: nog niet gedaan

Punt 4: nog niet gedaan

4. Digitaal nieuws

- De wens bestaat nog steeds om Parnassys open te stellen voor ouders, maar dat moet heel precies gebeuren en is geen eenvoudig traject. Het moeilijke is wat wel openbaar kan en wat niet, bijvoorbeeld de scores van citotoets moeten niet openbaar staan op het moment dat er getoetst wordt.
- De communicatie via Klasbord verloopt heel goed. Bijna iedereen is er blij mee. Enkele ouders vinden het niet zo prettig, maar het zal toch het hoofd communicatie middel worden van de school naar de ouders. Inmiddels heeft 2/3 deel van de ouders zich aangemeld. Het zal tijdens de 10 minuten gesprekken door de leerkrachten nog even besproken worden met de ouders die nog niet zijn aangemeld en waar nodig wordt hulp aangeboden.
- Marcel helpt met het digitale bord, hij is hier erg bij betrokken.
- Els verteld over de aanschaf van 30 iPads + beschermhoezen en een iPad kast voor de onderbouw. Deze zitten in de begroting van 2016. Voor de bovenbouw worden laptops aangeschaft. Deze zitten in de begroting van 2017. De verwachte levensduur van iPads en laptops is 3 jaar.

5. Ontwikkelingen Krullebaar

- Deze week is gestart met het project 'De Gezonde school'. Els heeft het vignet 'Gezonde School' aangevraagd. Schoolfruit is aangevraagd en we zijn ingeloot voor het schoolontbijt op 11 november.
- Els geeft aan een beleid te schrijven voor dit project. In dit beleidsdocument komen richtlijnen en regels inzake o.m. de kleine pauze, de lunch en traktaties. Gezond eten wordt gestimuleerd. Els zal de brief met het beleid eerst naar de MR sturen voor advies.
- Wanneer we een gezonde school worden is de hoeveelheid snoep bij het afscheid van groep 8 niet meer gepast. Dit moet nader besproken worden.
- Groen project: we mogen 5 bomen kopen en ouders hebben zich al aangemeld om deze te planten. Els heeft op het internet gekeken, maar nog niet echt iets kunnen vinden. Dyane zegt dat er in Heerde een boomkwekerij zit. Hopelijk lukt het om voor eind van het jaar de bomen te kopen (gunstig om dan bomen te planten).
- De Krullebaar gaat samenwerken met Windesheim in een onderzoek over leesmotivatie/begrijpend lezen. Drie leerkrachten van de Krullebaar gaan dit traject volgen. Dit duurt 2 jaar.
- Gerrit is lange tijd afwezig en ouders bieden zich spontaan aan om bepaalde taken tijdelijk over te nemen.

6. Onderwerpen ter bespreking

- Van de directie: op 1 oktober heeft de telling van het aantal leerlingen plaatsgevonden. 177 leerlingen telt de Krullebaar. De wens is om uiteindelijk weer zo rond de 200/220 leerlingen uit te komen.
- Van de directie: het handvaardigheid lokaal wordt waarschijnlijk medio januari verbouwd met een keukentje en een techniek ruimte zodat kinderen hier lekker met hun handen kunnen werken.
- Van de medewerkers: geen punten
- Van de MR leden: er is een nieuwe opzet voor Pythagoras. Er zal in blokken van 6 weken gewerkt gaan worden met diverse thema's. Volgende week start het eerste blok tot aan de Kerstvakantie. 34 kinderen mogen hieraan deelnemen. Welke kinderen komen hiervoor in aanmerking? Er is een screening gedaan en er is gekeken naar de cito scores van de leerlingen. Er is een brief naar de ouders verstuurd van de kinderen die mogen deelnemen en tijdens een informatie avond hebben de ouders en hun kinderen te horen

gekregen welke vakken er gevolgd kunnen worden. Dit betreffen tot aan de Kerstvakantie de volgende vakken:

Op taalgebied

- Actuele gebeurtenissen (juf Marianne)
- Duits (studente Katja)
- Grieks en Latijn (studenten van Celeanum)

Op rekengebied

- Techniek (meester Jorn)
- Science (meneer Nieuwenhuis, groep 7/8 , op locatie vd Capellen)
- Bèta (meneer van der Zwaag, groep 5/6)

- Van de MR leden: de MR wil graag tijdig geïnformeerd worden over de formatie van de school en vraagt om een planning. Els geeft aan dat rond februari het budget toegekend zal worden op basis van het aantal leerlingen en de verdeling personeel bovenbouw en onderbouw. Vanaf dat moment gaat het formatie proces starten.
- Van de MR leden: er is een vraag vanuit de GMR gekomen of de MR van de Krullebaar om advies is gevraagd inzake de start van Supernova in het gebouw van de Krullebaar. Supernova valt onder hetzelfde BRIN-nummer als de Krullebaar. Els geeft aan dat dit geen consequenties heeft voor de scholen (zij zijn onafhankelijk van elkaar) en dat het te maken heeft met het feit dat Supernova nog te klein is voor een eigen nummer. Voor zover de MR in de WMS (Wet medezeggenschap op scholen) kan vinden is dit geen zaak waarbij de MR advies- dan wel instemmingsrecht heeft. Marjon zal de vraag van de GMR beantwoorden en Els zal bovendien navraag doen bij de GMR waar deze vraag vandaan komt.
- Van de ouders: er is een vraag gekomen vanuit een ouder om de helft van het schoolgeld te betalen, omdat ze vanuit hun geloofsovertuiging niet aan alles deelnemen. Marjon verwacht geen problemen en geeft akkoord. Marjon zal Tiny informeren.
- Van Stichting BOK: vanuit stichting BOK is het dringende verzoek gekomen om het schoolreis geld eerder te innen. Vorig jaar heeft het veel tijd en energie gekost om alles binnen te krijgen. Daarom is besloten om de brief voor het schoolgeld in december al te versturen. Tevens is gesproken over de mogelijke sanctie dat bij niet betalen, het kind niet mee mag op schoolreisje. De MR is hier mee akkoord onder de voorwaarde dat de alternatieven worden uitgelegd (zoals bijv. stichting Meedoen en sparen op school) en tijdig aan ouders die niet betalen duidelijk wordt gemaakt wat de consequenties zullen zijn. De vraag is nog wel wanneer en naar wie deze sanctie gecommuniceerd wordt. Els stuurt een opzet van de brief naar de MR leden. De MR zal met een advies komen.
- Van Doornij: zeer positief over de samenwerking met school

7. Rondvraag

- Els verteld dat alle kinderen na de sinterklaas viering in de ochtend op 5 december, 's middags vrij zijn. Kinderen die niet naar huis kunnen, mogen of op school blijven bij de leerkrachten of kunnen naar de BSO. Doornij zal hier direct op inhaken.
- Marjon en Dyane vertellen over een nieuwe communicatie app genaamd Parro. Dyane heeft een stuk krant meegenomen waarin uitgebreid wordt beschreven wat de app precies inhoudt en dat deze te koppelen is aan Parnassys. Els neemt het stukje krant mee.

8. Afsluiting vergadering

Marjon sluit de vergadering om 20.45 uur.

Actiepunten

Nr.	Actiepunt	Wie	Opgevoerd	Deadline	Afgevoerd
1	Schoonmaak idee bespreken in het team	Leonie	20160621	20160715	20161108
2	Actieplan + begroting maken	Alex	20160919	20161108	
3	Afspraak maken met BOK – ideeën uitwisselen inzake waardering	OMR	20160919	20161108	
4	Teksten aanleveren website	PMR	20160919	20161108	
5	Opzet maken voor brief over schoonmaakrooster	OMR	20161108	20161223	
6	Terugkoppeling GMR vraag Supernova	Marjon	20161108	20161115	
7	Advies brief schoolreisgeld	OMR	20161108	20161220	
8	Advies beleidsdocument gezonde school	OMR	20161108	20161220	