

Notulen MR Vergadering Krullebaar

Datum: 5-7-2018

*Aanwezig: Eline van Braam, Marjanne van Drie, Marjon Broekman, Sjoukje Burgmeijer
Toeschouwer: Hanneke Wilke*

Afwezig: Els van de Laar, Diane van Rossum, Dyane Kalvenhaar

Volgende vergadering: 18-09-2018

Agenda

1. Opening (19:00)
2. Vaststellen notulen vorige MR vergadering (19:00-19:05)
3. Actiepunten vorige MR vergadering (19:05-19:10)
4. Status in de groepen (19.10-19.20)
5. 20 jarig jubileum Krullebaar – foto's en video (19.20-19.30)
6. Terugblik ouderavond (19.30-19.40)
7. MR leden 2018-2019 (19.40-19.50)
8. Ontwikkelingen en nieuws (19.50-20.00)
9. Vaste agendapunten (20.00-20.20)
 - a. Begroting en jaarplan
 - b. Communicatie
 - c. ICT
 - d. Formatie en bezetting
 - e. Resultaten
 - f. Lesmethoden en projecten
 - g. Pythagoras
 - h. Samenwerking met Supernova en Doomijn
10. Rondvraag (20:20-20:30)
11. Afsluiting van de vergadering (20:30)

1. Opening

Voorzitter: Marjon Broekman

Notulist: Eline van Braam

2. Vaststellen notulen d.d. 26/04/2018

- Geen bijzonderheden, notulen akkoord

3. Actiepunten vorige vergadering

- Punt 1: Pakt het team op na de zomervakantie.
- Punt 2: MR rekening is binnen een week opgezegd.
- Punt 3: Brief MR is uit. Ouders worden geworven.

Actiepunten

Nr.	Actiepunt	Wie	Opgevoerd	Deadline
1	Opzet maken brief om klassenouders en luizenmoeders te werven	n.n.t.b.	20180125	Zomervakantie
2	MR gelden / MR rekening	Allen	20180313	
3	MR brief werving nieuwe leden	MvD	20180313	

4. **Status in de groepen**

- In de groepen heerst rust. Kinderen zijn wel moe, aan het eind van het schooljaar.
- Er zijn wat individuele plannen gemaakt, korte lijnen met ouders en schoolbrede regels brengen rust in de groep.
- Groep 3/4: een aantal ouders is aan het kijken bij andere scholen. Ouders stellen hun kind hier van tevoren op de hoogte, dit geeft onrust bij de kinderen. De groep is verder goed te combineren. Ze zoeken elkaar veel op, mede door de samenwerking op de middagen. Ze zijn aan elkaar gewend, kennen elkaar.
- In groep 5/7 zijn er mooie stappen gemaakt. Het is gezellig in de groep, de sfeer is goed. Er moeten nog wel wat kleine acties ondernomen worden. Het leeftijdsverschil in de groep is echter te groot. Ook methodisch is het lastig om te combineren.
- Splitsing van groep 6 (volgend jaar groep 7), er zijn een paar reacties gekomen. Hier wordt op gereageerd, er wordt met ouders gesproken.
- Groepen 8 zijn op kamp geweest, daarnaast zijn ze veel en druk bezig met de musical.
- Afname veiligheidsthermometer is geweest. De uitkomst is positief: veel kinderen voelen zich erg veilig op school. Hier worden percentages aan gekoppeld, voor een later evaluatiemoment is dit nuttig. Er worden plannen gemaakt voor leerlingen die meer sturing nodig hebben.

5. **20 jarig jubileum Krullebaar**

- Alle ouders hebben toestemming gegeven voor het verspreiden van de foto's en video's.
- We zoeken nog even naar een manier om de foto's/video's te verspreiden (6 gigabyte aan foto's/video's).
- De film wordt nog in de groepen bekeken.

6. **Terugblik ouderavond 14 juni 2018**

- De ouderavond is als positief en opbouwend ervaren.
- Marjanne heeft een voorstel gedaan en dit besproken met het team. Dit ziet er goed uit.

7. **MR leden 2018/2019**

- Mogelijk is Hanneke Wilke (toeschouwer) een nieuw MR-lid.
- Mocht er nog geen tweede nieuwe ouder-mr-lid bij komen, dan blijft Marjon nog aan. Ze heeft privé ook meer tijd nodig.

8. **Klankbordgroep**

- Klankbordgroep start maandag 9 juli, met 4 ouders en personeel van de Krullebaar.
- Transparantie vanuit school naar ouders toe wordt gewaardeerd.

9. Vaste agendapunten

- a. **Begroting en jaarplan:** De afgelopen periode is er veel informatie 'gehaald'. Speerpunten zijn vastgesteld en gecommuniceerd met het team en er worden mensen aan gekoppeld. De schoolgids wordt de komende maanden opnieuw opgezet. Speerpunten zijn: taakgericht werken, gedrag (PBS en consequenties van gedrag), Ouderbetrokkenheid / leerling betrokkenheid en thematisch werken. Eind september een jaarplan maken met de verantwoordelijken.
- b. **Communicatie:** Krulinfo streven: om de drie/vier weken uit. Stukjes van leerkrachten, klassennieuws? Even polsen bij de leerlingen of het leuk is om per klas een stukje te schrijven.
Is er vanuit OOOZ duidelijkheid rondom de AVG? Marjanne geeft aan dat de vraag is uitgezet naar de stichting.
- c. **ICT:** ICT heeft nog de aandacht. Per klas worden de laptops verdeeld, zodat iedereen er gebruik van kan maken. In de onderbouw (groep 1/2/3) ervoor zorgen dat er een aantal zijn.
- d. **Formatie en bezetting:** De formatie is rond. Er is één nieuwe collega, Niki Reusken. Zij heeft veel gewerkt op De Sluis.
- e. **Resultaten:** De eind-cito is geweest. We zijn tevreden over de resultaten. De eindadviezen zijn gelijk gebleven, op een paar leerlingen met opwaardering na.
- f. **Lesmethoden en projecten:** geen nieuws.
- g. **Pythagoras:** Annica heeft met Jorn gesproken.
- h. **Samenwerking Supernova en Doornijk:** Er zijn openingen om samen te werken met Supernova. Sinterklaas/Koningsspelen samen organiseren. De hal zal gezamenlijk gebruikt worden.

10. Rondvraag

- Jolande, overblijfoeder, neemt aankomende dinsdag (10 juli) afscheid na 20 jaar overblijfoeder te zijn geweest. Ook Rixt, moeder van Marieke, neemt afscheid.

Actiepunten

Nr.	Actiepunt	Wie	Opgevoerd	Deadline
1	Cadeaubon halen van €10 2x, voor Rixt en Jolande 'Boterhammetjes' knutselen voor de vertrekkende overblijfoeders	Eline leerkrachten	20180705	20180709
2	Video aanleveren op USB	Marjon	20180705	z.s.m.
3	Voorstel data MR vergaderingen 2018/2019	Marjon	20180705	